



**AGENDA DIARIA DE ACTIVIDADES**  
**GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO.**  
**DIRECCION JURÍDICA ADMINISTRATIVA**

MARZO 2026

Día	FECHA	Hora	Evento, trabajo y/o actividad	Lugar
DOMINGO	1			
LUNES	2	8:35 a 16:45	de 8:35 a 10:00 se imprimió los juegos de la apelación y esperamos a que no s dieran otros oficios para presentar a ciudad Judicial la Dirección de Jurídico Municipal y regresamos a las 16:45.	Guadalajara
MARTES	3	8:00 a 19:00	8:00 A 12:00 Reunión con la presidenta y Jefe de Gabinete para ver el tema de la construcción de Dario Vargas y Cuahutemoc. De 12:45, de 12:50 a 16:00 se reviso en conjunto con la sindica los artículos para el tema de la clausura de la finca de Dario Vargas, continuidad a archivar lo de la apelación al expediente y pendientes , de las 16:00 a las 19:00 reunión con la presidenta nuevamente para los pendientes de las direcciones de gestión de la ciudad y acuerdos del tema de Dario Vargas.	Oficina de presidencia y oficina de Sindicatura
MIÉRCOLES	4	8:35 a 17:50	De 8:35 a 17:50 se dio seguimiento a pendientes, correos, se bajo al evento de la mujer y se continua con lo de la Torre Medica en conjunto con la Sindica.	oficina de Sindicatura
JUEVES	5	8:38 a 19:00	8:38 a 11:10 pendientes y seguimiento a correos, De 11:15 a 13:00 reunión con Lic. lorena de catastro y el Arq. Braulio para ver el tema de los Bautistas. De 13:05 a 15:16 se acudió con la Lic. Karina de Empress. y de 15:16 a las 19:00 pendientes con la sindica Municipal	
VIERNES	6	8:30 a 15:34	8:30 a 9:35 pendientes y revisan de correos, 9:40 a las a las 12: 45 se revisó el expediente original de la torre Medica con el Arq. Rubén y la Sindica, de 12:50 a 15:34 se vieron algunos temas con el Arq. Mauricio.	
SÁBADO	7			
DOMINGO	8			
LUNES	9	8:00 a 19:15	De 8:00 a 11:35 reunión con la presidenta y Jefe de Gabinete, de 11:45 a 12:10 prepare lo de la notificación para la Torre Medica Santa Cecilia. De 12:20 a 13:45 acudí en apoyo de la notificación a la finca marcada con el número 14 de la calle López Cotilla, 13:55 a 19:15 pendientes con la sindica y escaneo de documentos.	
MARTES	10	8:32 a 18:42	De 8:32 a 14:10 se acude a Gestion de la Ciudad donde se ve en conjunto con Protección Civil el tema de la Torre Medica "Santa Cecilia" y algunos temas pendientes con la Arq. Miriam. De 14:20 a 18:25, continúe con mis pendientes y continúe escaneando mis oficios y pendientes con la sindica.	
MIÉRCOLES	11	8:35 a 16:45	De 8:35 a 10:55 pendientes y contestación a correos y se vieron algunos temas con la Lic. Monserrat, de 11:35 a 13:52 se revisó con la Sindica y el Lic. Raúl el proyecto de la contestación de la construcción de la calle Darío Vargas, de 14:00 a las 16:45 pendientes con la síndica de los Avalúos y respuesta a algunos oficios importantes.	
JUEVES	12	8:39 a 15:15	8:39 a 15:15 se dio seguimiento a los oficios y se revisó expediente de la Gasolinera que me envió el arquitecto Rubén, también me llevo la Lic. Monse el contrato modificatorio para revisión.	
VIERNES	13	8:45 a 15:40	8:45 a 15:40 se acudió al Fraccionamiento La Merced a la entrega de áreas de cesión para destino de la primera etapa, y se revisa el proyecto de escritura. Y se continúa con la revisión y escaneo de mis archivos para el llenado de mi agenda.	



**AGENDA DIARIA DE ACTIVIDADES**  
**GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO.**  
**DIRECCION JURÍDICA ADMINISTRATIVA**

MARZO 2026

Día	FECHA	Hora	Evento, trabajo y/o actividad	Lugar
SÁBADO	14	5:15 a 24:11	se trabajó y se finalizó con la respuesta de la fca de Federico del Toro	
DOMINGO	15			
LUNES	16		no se trabajo	
MARTES	17	8:30 a 15:45	8:42 a 13: 45 actividades de oficina, se realizaron tres llamadas con el arquitecto Ruben para ver lo del expediente de la torre medica y se tomo una video llamada con los de Puerto seco, 14:01 a las 15.45 se continuo con los pendientes con la sindica y los escritos para mandar a la Dirección General de Gestión de la Ciudad.	
MIÉRCOLES	18	8:30 a 15:55	de 8:30 a 10:15 reunión con la sindica el Arq. Ruben y la Arq. Miriam respecto a lo de la torre médica. 10:20 a 15:55 se revisó en conjunto con la Arq. Miriam la contestación de una ciudadana y se revisó la escritura del Fraccionamiento "LA MERCED"	
JUEVES	19	8:35 a 16:45	DE 8:35 a 11:35 pendientes, contestación a correo, y se apoyó a Juridicco laboral con formato de notificación, 11:52 a 16:45 se continua la revisión de fractal para la reunión del día siguiente y se entregaron los escritos pendientes a la Arq. Miriam.	
VIERNES	20	8:30 a 15:35	8:30 a 10:50 se habló vía telefónica con la Lic. Monse para ver pendientes sobre lo de obras ya que se iría de vacaciones por una semana, y se dio seguimiento a mis pendientes, de 11:00 a 13:00 Reunión con la presidenta y el Jefe de gabinete del tema de Dario Vargas. De 14:00 a las 15:35 reunión con los de "Fractal".	
SÁBADO	21			
DOMINGO	22			
LUNES	23	8:20 a 15:10	8:20 a 11:35 se revisaron pendientes, sostuve llamada con el Lic. Francisco Frias para ver lo de los escritos de una contestación y notificación para una ciudadana. de 11:40 a 15:10 acudí con la tesorera y la Arq. Miriam para revisar un archivo para lo de Empress.	
MARTES	24	8:35 a 15:19	8:35 a 10:30 pendientes y actividades de oficina. de 11:00 a 13:12 reunión en Gestión de la Ciudad con Protección Civil y los de la clínica "Santa Cecilia". DE 13: 20 a las 15:19 reunión con la sindica, el Juez Municipal y el Arq. Ruben Reyes Rubio en la oficina de la sindicatura.	
MIÉRCOLES	25	8:39 a 15:11	8:39 a 15:11 se realizaron pendientes, llamadas para confirmar lo de la reunión de Fractal, y se continuo con la revisión del expediente para sacar algunas observaciones para la reunión	
JUEVES	26	8.30 a 16:34	de 8:30 a 13:21 mesas de trabajo en la sala museografica con las diferentes dependencias para tratar tema de FRACTAL, de 14:02 a las 16:34 pendientes.	



**AGENDA DIARIA DE ACTIVIDADES**  
**GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO.**  
**DIRECCION JURÍDICA ADMINISTRATIVA**

MARZO 2026

Día	FECHA	Hora	Evento, trabajo y/o actividad	Lugar
VIERNES	27	8:36 a.m. a 12:20 p.m.	De 8:42 a.m. a 12:50 p.m. Actividades de oficina, seguimiento a oficios, se revisaron algunos temas con el Arq. Braulio de Ordenamiento Territorial, se bajo con la presidenta para ver lo de un reporte ciudadano para el apoyo con la directora de medio ambiente y desarrollo sustentable, nos reunimos después con el	
SÁBADO	28	12:00 a.m a las 6:10 a.m del día 29 de marzo	Se trabajo en el tema del Horno de carbón, con la Sindica Municipal, Medio Ambiente y Fiscal Ambiental.	
DOMINGO	29	12:00 a 20:45	Se dio continuidad al tema del Horno de carbón y se apoyo a la diligencia en el inmueble marcado con el numero 11 de la calle el pastor de arriba colonia EL PASTOR	
LUNES	30		vacaciones	
MARTES	31		vacaciones	