

“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRADO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCaneo PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO”.

ANEXO 3

DOCUMENTOS DE ACREDITACIÓN

_____(nombre)_____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente licitación, a nombre y en representación de: (persona física o moral)

Número de Licitación Pública GMZGDP-028/2024-2027.

Registro Federal de Contribuyentes:
Domicilio (Calle y número):
Colonia:
Código Postal:
Delegación o Municipio:
Entidad Federativa:
Teléfono:
Datos bancarios: Nombre del banco: número de cuenta: clabe interbancaria:
Correo Electrónico:
Número de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:
Descripción del objeto social:
Reformas al acta constitutiva:

Fecha y número de inscripción en el Registro de comercio:

Fecha: Número:

Nombre del apoderado o representante:
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:
Escritura pública número: fecha:
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

Relación de Socios:

Apellido paterno: Apellido materno: Nombre:

Lugar y fecha
Protesto lo necesario.
Firma

Nota: El presente formato podrá ser reducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

La información asentada en este anexo, se le hará exigible su comprobación al(os) licitante(s) ganador(es), previo a la firma del contrato, para lo cual presentará original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que acredite su existencia legal y las de su representante para suscribir el contrato correspondiente.