



ZAPOTLÁN EL GRANDE

GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	124/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. MARIANA VEGA CHAVEZ
DIRECTORA JURIDICA MUNICIPAL
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
 "2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
 ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
 C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
 Teléfono 341 575 2500
 www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	125/2024-A/DGGDAMR		
ASUNTO:	INTEGRACIÓN	DEL	GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. FRANCISCO FROYLAN CANDELARIO MORALES
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA, INFORMACION PÚBLICA
Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

Rece 14:43
Dirección de Transparencia e
Información Pública

R 29 NOV. 2024 **O**
ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL.

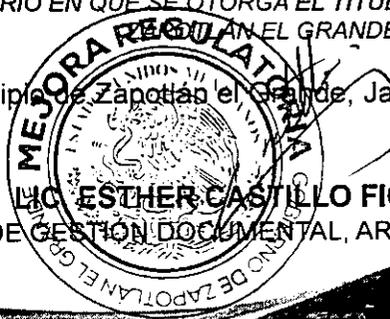
1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

A T E N T A M E N T E

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341.575.2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

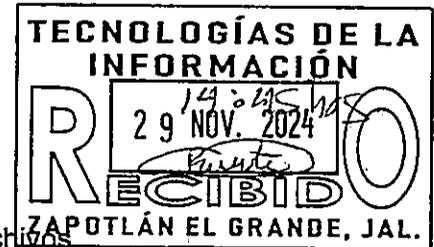
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	123/2024-A/DGGDAMR	(123A)	
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO		

ING. RODOLFO FIGUEROA CHAVEZ
JEFE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



Sin mas por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	133/2024-A/DGGDAMR		
ASUNTO:	INTEGRACIÓN	DEL	GRUPO INTERDISCIPLINARIO

MTRO. JOSÉ ALFONSO FREGOSO VARGAS
JEFE DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PLANEACIÓN
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROGRAMAS COPLADEMUN Y VINCULACIÓN CON DELEGACIONES

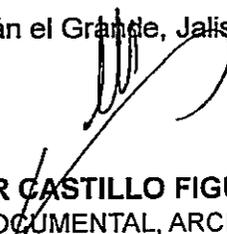
02 DIC 2024
CAY 12:16
RECIBIDO

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.


LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



ORGANO INTERNO
DE CONTROL



ZAPOTLÁN EL GRANDE

GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

03 DIC 2024
12:28
Administración Pública de
Zapotlán el Grande, Jal.

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	126/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. VICENTE GARCÍA JUAREZ
CONTRALORIA MUNICIPAL
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



Av. Cristóbal Colón 62, Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono: 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	127/2024-A/DGGDAMR		
ASUNTO:	INTEGRACIÓN	DEL	GRUPO INTERDISCIPLINARIO

ARQ. JOSÉ FERNANDO GONZÁLEZ CASTOLO
ENCARGADO DEL ARCHIVO MUNICIPAL Y CRONISTA DE LA CIUDAD
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL
"Juan S. Vizcaino"
ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

A T E N T A M E N T E

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx

RECIBIDO 02 DIC 2024
9:23 JEFATURA E ARCHIVO
JOSSY



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	137/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. JAVIER FRÍAS VÁZQUEZ
JEFE DE GABINETE
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 5 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas** del día, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	132/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. LUIS GUILLERMO OCHOA SANCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA





ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	128/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

MTRA. CLAUDIA MARGARITA ROBLES GOMEZ
SINDICA MUNICIPAL
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

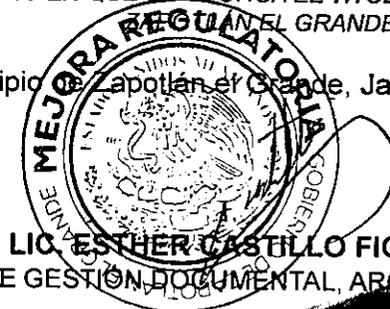
1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
"ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
RECIBIDO
16:31 an
02 DIC. 2024
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ZAPOTLÁN EL GRANDE, JAL.



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	138/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. FEDERICO OCHOA CASTREJON
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 5 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas** del día, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTICUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	134/2024-ADGGDAMR		
ASUNTO:	INTEGRACIÓN	DEL	GRUPO INTERDISCIPLINARIO

ING. OMAR FRANCISCO ORTEGA PALAFOX
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO, TURISTICO Y AGROPECUARIO.
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERATIVA BENITO JUÁREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD AVILA ANTIGUA"
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS



*Recibi
02-11-2024
AMR*



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

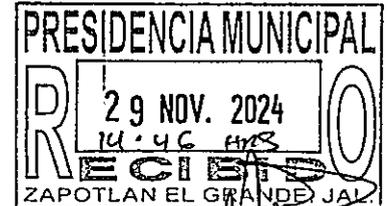
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	136/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. CORINA FRÍAS VÁZQUEZ
DIRECTORA GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA.
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 5 cinco del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62. Centro Histórico
CP. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	130/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

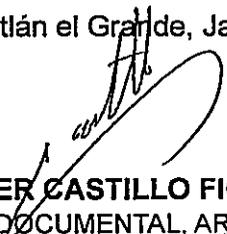
1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.


LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS



Av. Cristo Salvo 222 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

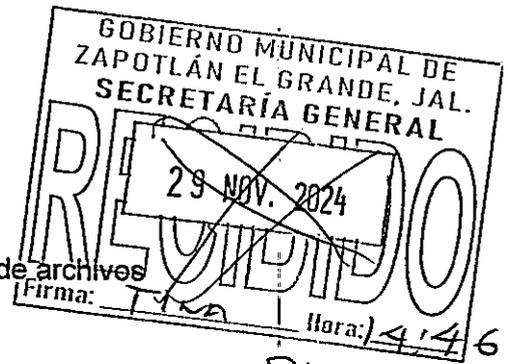
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	131/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. KARLA CISNEROS TORRES
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordoa.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



S/A

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUÁREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024



S/A

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P.49000Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx



"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

RECIBIDO
12:17 pm
02 DIC. 2024
Recibido Eduardo S.O.R.

Recibe
sin anexo

DIRECCIÓN GENERAL DE
GESTIÓN DE LA CIUDAD

ARQ. HORACIO CONTRERAS GARCÍA
DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓN DE LA CIUDAD
PRESENTE.

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	129/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.
OFICIO N°	135/2024-A/DGGDAMR
ASUNTO:	INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. LEONEL RAMIREZ MEDRANO
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y MOVILIDAD.
PRESENTE.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

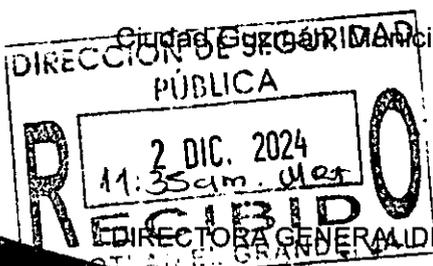
1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión

Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad de Seguridad Pública, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 29 de noviembre de 2024.



LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

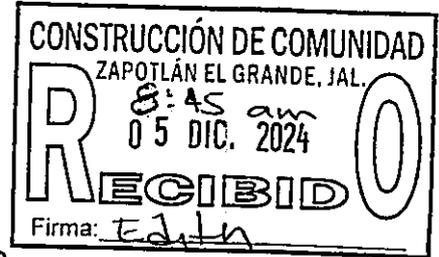
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA.		
OFICIO N°	149/2024-A/DGGDAMR		
ASUNTO:	INTEGRACIÓN	DEL	GRUPO INTERDISCIPLINARIO

LIC. ALMA YADIRA FIGUEROA CORONEL
DIRECTORA GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo deseándole éxito en todas sus actividades, así mismo para efectos de dar cumplimiento al artículo 11 fracción V, artículo 50, artículo 51 fracción I inciso B, artículo 53 y artículo 54 de la Ley General de Archivos, me permito **Convocarlos a la Sesión de Instalación e Integración del Grupo Interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión Documental**, mismo que nos ayudara a formular opiniones, referencias y técnicas sobre los valores documentales, así como analizar la estructura, contexto y contenido de los documentos. Dicha reunión se llevará a cabo el día **Jueves 05 cinco de diciembre del presente año a las 11:00 horas del día**, en las instalaciones del **Centro Cultural José Clemente Orozco**, ubicado en Ramon Corona 23, esquina con Marcos Gordo.

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia
2. Declaración de quorum legal
3. Aprobación del orden del día
4. Antecedentes
5. Instalación e Integración legal del Grupo Interdisciplinario
6. Intervención del Ing. Oscar Hurtado, capacitador en materia de archivos
7. Acuerdos generales
8. Asuntos varios
9. Clausura de la sesión



Sin más por el momento, esperando contar con su valiosa presencia, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda al respeto.

ATENTAMENTE

"2024, AÑO DEL 85 ANIVERSARIO DE LA ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL BENITO JUAREZ"
"2024, BICENTENARIO EN QUE SE OTORGA EL TÍTULO DE "CIUDAD" A LA ANTIGUA
ZAPOTLÁN EL GRANDE"

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 04 de diciembre de 2024.

LIC. ESTHER CASTILLO FIGUEROA

DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y MEJORA REGULATORIA



Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx