**ACTA DE SESIÓN 20 ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE HACIENDA PÚBLICA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.**

En Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, siendo las **10:11** horas del día **12** del mes de **FEBRERO** del año 2020 dos mil veinte, reunidos en la Sala de Tecnologías ubicada dentro del recinto Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco; la suscrita Laura Elena Martínez Ruvalcaba, en mi carácter de Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal del Ayuntamiento Constitucional de Zapotlán el Grande, Jalisco, hago constar la presencia de los regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal, quienes fueron convocados de manera extraordinaria por medio del oficio de Sala de Regidores número 079/2020; con el carácter de Presidenta de la comisión convocante y con las facultades que señala el artículo 27 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, en relación con el artículo 40,44, 47 Fracciones I, II, 48 y demás relativos aplicables del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, toda vez que existe Quórum legal para llevar a cabo la sesión de esta comisión edilicia, procedo al desahogo de la misma bajo los siguientes puntos del orden del día:

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DÍA:** |
| 1. Lista de asistencia, declaración de Quórum y aprobación de orden del día.
2. Análisis del Dictamen que termina anticipadamente el Contrato de arrendamiento celebrado con la persona moral PRECISE DENTAL INTERNACIONAL S.A. DE C.V.
3. Asuntos varios.
4. Clausura.
 |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA Y ACUERDOS** |
| **1.- BIENVENIDA.**La Presidenta de la Comisión Convocante da la bienvenida a los asistentes y agradece su asistencia a la presente convocatoria y expone los motivos de la reunión. **2.-VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**En uso de la voz de la Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia Convocante se procede a tomar lista de asistencia, contando con la presencia de los regidores:**Comisión Edilicia de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal*** Laura Elena Martínez Ruvalcaba
* Cindy Estefany García Orozco
* Tania Magdalena Bernardino Juárez
* Manuel de Jesús Jiménez Garma
* Noé Saúl Ramos García

**Invitados** * Lucía Toscano Victorio (Jefa del Departamento de Patrimonio Municipal).

En uso de la voz, la Presidenta de la Comisión convocante la Lic. Laura Elena Martínez Ruvalcaba, solicita a los Regidores presentes **anexar al orden del día en el punto señalado como “varios”**, una serie de asuntos urgentes turnados a la Comisión con posterioridad a la convocatoria mediante oficio, los cuales se describen a continuación:* Punto 1 varios: Análisis para otorgar en Donación a los OPD’s: DIF, Comité de Feria y SAPAZA, vehículos que utiliza su personal operativo y pertenecen al parque vehicular municipal.
* Punto 2 varios: Baja de 6 vehículos oficiales y propuesta de entregarlos en donación a la Secundaria 100.
* Punto 3 varios: Donación y aceptación de un toldo.
* Punto 4 varios: Baja definitiva de 1412 bienes muebles consistentes en mobiliario y equipo de oficina.
* Punto 5 varios: Petición del DIF para comodato al OPD de oficinas del LIFIZAC.

Una vez **leído y aprobado el orden del día**, se procedió a lo siguiente: **3.- DESAHOGO DE LA REUNIÓN.**En uso de la voz, la Presidenta de la Comisión convocante la Lic. Laura Elena Martínez Ruvalcaba, **procede al desahogo del punto 02 dos del orden del día**, consistente en la solicitud de la Síndico Municipal, de aprobar la terminación anticipada del comodato celebrado con la persona moral Precise Dental S.A. de C.V., en virtud del cierre administrativo y cese de operaciones en nuestro Municipio, exhibiendo la documentación necesaria que acredita dicha situación. Los regidores analizan la información y posteriormente, la Regidora Presidenta de la Comisión somete a votación el punto, **aprobándose por unanimidad.** Continuando con el uso de la voz, se procede al desahogo de los puntos agendados como **“varios”** en el orden del día, los cuales consisten en una serie de bajas de bienes muebles y su destino final, así como la aceptación de una donación. Los puntos señalados como varios del 01 al 04, se desahogan sin señalamientos especiales y en auxilio de la Jefa del Departamento de Patrimonio Municipal, la Lic. Lucía Toscano Victorio, quien hace uso de la proyección digital para dar a conocer a los regidores las fotos de los bienes muebles que se pretenden dar de baja, así como las solicitudes de donación recibidas. Igualmente, se hace del conocimiento de los ediles, el procedimiento de disposición final del equipo electrónico que será dado de baja del inventario de Patrimonio Municipal. Terminados de analizar los documentos relativos a los anexos de los puntos, **la Regidora Presidenta de la Comisión que sesiona, somete a votación los puntos; resumiendo que fueron aprobados por unanimidad los señalados como “varios” del 01 al 04.** En cuanto al **punto “vario” señalado como número 05**, la Regidora Presidenta en uso de la voz, da a conocer los antecedentes del asunto a tratar, consistente en la petición que realiza el director del DIF Municipal, en el sentido de que se le otorgue en comodato el edificio en posesión del LIFIZAC (Pro-superación Limitados Físicos de Zapotlán A.C.), Asociación que ha perdido su registro como tal, inclusive dejando de recibir apoyo desde el año 2011, por parte del Organismo Público Descentralizado Administración de Estacionómetros para la Asistencia Social del Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco. Se da a conocer también de manera extraoficial, que los encargados de dicha asociación utilizan el bien inmueble otorgado en comodato y propiedad del Municipio, para fines distintos al que le fue proporcionado; actuando además en calidad de particular debido a la situación relativa a la pérdida de su registro como asociación donataria, por parte de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público. Por dichos motivos, la Síndico Municipal explica, que es necesario dar por terminado el comodato a favor de dicha asociación y recuperar el inmueble materia del comodato; pues este puede ser de gran utilidad para el Municipio además de contar con los fundamentos jurídicos para recuperar su posesión, inmediatamente después se pone a consideración el oficio 074/2020 de parte del Director del Sistema DIF, Sr. Rogelio Guerrero Zúñiga donde pide sea otorgado en comodato dicho inmueble materia de este punto.Posteriormente la Regidora Presidenta de la Comisión somete a votación el punto, **aprobándose por mayoría de 04 votos a favor y 01 uno en contra de la Regidora Tania Magdalena Bernardino Juárez.**El argumento aportado por la Regidora Tania Magdalena Bernardino Juárez para justificar su voto en contra, es en el sentido de proteger los derechos de la Asociación y no dejar en estado de indefensión a los asociados y beneficiados, además de argumentar que el Municipio debe de aportar pruebas idóneas para asegurar que el bien inmueble ya no es utilizado para el fin en que fue proporcionado, situación que no acontece respecto a su percepción.La regidora presidenta de la comisión aclara que el fin que perseguirá el sistema DIF para desarrollarse en dicho inmuebles es dirigido a las personas con discapacidad y sus familias. Por lo que se invitará a todos los que deseen unirse y participar en torno a ese tema. **4.- ACUERDOS.****PRIMERO -** Se aprueba por unanimidad elaborar dictamen que autoriza la terminación anticipada del contrato de arrendamiento celebrado con la persona moral Precise Dental Internacional S.A. de C.V.**SEGUNDO.-** Se aprueba por unanimidad dictamen que autoriza la donación de múltiples vehículos a los organismos públicos descentralizados SAPAZA, COMITÉ DE FERIA y SISTEMA DIF MUNICIPAL.**TERCERO.-** Se aprueba por unanimidad dictamen que eleva al pleno del H. Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, solicitud de aprobación de donación y alta en el inventario del patrimonio municipal de un bien mueble otorgado por la brigada de salud BIONATURA.**CUARTO.-** Se aprueba por unanimidad dictamen que propone al pleno del Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, autorizar la baja de 6 unidades vehiculares del inventario de patrimonio municipal, y su donación a la Escuela Secundaria Técnica no. 100.**QUINTO.-**  Se aprueba por unanimidad dictamen que propone al pleno del Ayuntamiento de Zapotlán el grande, autorizar el proceso para la baja de 1412 bienes muebles consistentes en mobiliario y equipo de cómputo en estado deplorable.**SEXTO.-** Se aprueba por mayoría elaborar dictamen que propone al pleno del H. Ayuntamiento, autorizar la terminación de un contrato de comodato a favor del LIFIZAC y recuperar la posesión del bien inmueble materia del contrato; solicitando igualmente la autorización para otorgar en comodato las instalaciones del edificio al SISTEMA DIF MUNICIPAL.**5.- SENTIDO DEL VOTO.****PRIMERO. –** Dictamen que autoriza la terminación anticipada del contrato de arrendamiento celebrado con la persona moral Precise Dental Internacional S.A. de C.V.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ | **X** |  |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CINCO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 0 |
| Total: **CINCO a favor** |

**SEGUNDO.-** Dictamen que autoriza la donación de múltiples vehículos a los organismos públicos descentralizados SAPAZA, COMITÉ DE FERIA y SISTEMA DIF MUNICIPAL.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ | **X** |  |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CINCO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 0 |
| Total: **CINCO a favor** |

**TERCERO.-** Dictamen que eleva al pleno del H. Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, solicitud de aprobación de donación y alta en el inventario del patrimonio municipal de un bien mueble otorgado por la brigada de salud BIONATURA.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ | **X** |  |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CINCO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 0 |
| Total: **CINCO a favor** |

**CUARTO.-** Dictamen que propone al pleno del Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, autorizar la baja de 6 unidades vehiculares del inventario de patrimonio municipal, y su donación a la Escuela Secundaria Técnica no. 100.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ | **X** |  |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CINCO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 0 |
| Total: **CINCO a favor** |

**QUINTO.-**  Dictamen que propone al pleno del Ayuntamiento de Zapotlán el grande, autorizar el proceso para la baja de 1412 bienes muebles consistentes en mobiliario y equipo de cómputo en estado deplorable.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ | **X** |  |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CINCO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 0 |
| Total: **CINCO a favor** |

**SEXTO.-** Dictamen que propone al pleno del H. Ayuntamiento, autorizar la terminación de un contrato de comodato a favor del LIFIZAC y recuperar la posesión del bien inmueble materia del contrato; solicitando igualmente la autorización para otorgar en comodato las instalaciones del edificio al SISTEMA DIF MUNICIPAL.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** |
| LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  |
| CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  |
| MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA  | **X** |  |  |
| NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |
| TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ |  | **X** |  |

|  |
| --- |
| A Favor: **CUATRO** |
| Abstenciones: 0 |
| En contra: 1 |
| Total: **CUATRO a favor** |

**3.- ASUNTOS VARIOS.**  Los asuntos varios fueron ya desahogados y descritos en el cuerpo del presente documento. **4.- CLAUSURA.** Por lo que no habiendo más asuntos que tratar se da por terminada y clausurada la presente sesión siendo las 11:30 horas levantando la presente acta que firman los que en ella intervienen en unión de la que aquí suscribe, firmando al calce y margen para constancia afecto de validar los acuerdos. -------------------------------- **CONSTE** **COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA PÚBLICA Y PATRIMONIO MUNICIPAL**LIC. LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABAPresidenta de la Comisión**VOCALES**MTRA. CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO MTRO. MANUEL DE JESÚS JIMÉNEZ GARMALIC. TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ MTRO. NOE SAUL RAMOS GARCÍA Esta hoja de firmas pertenece al acta estenográfica que desarrolla la sesión número 20 de la Comisión Edilicia Permanente de Hacienda pública y de Patrimonio municipal.  |